



Huishoudelijk reglement

De volgende regels zijn een uitwerking c.q. aanvulling op de Algemene Plaatsingsvoorwaarden van Bloesem kinderopvang. Bij wijzigingen worden de regels aangepast en ontvangen alle ouders een gewijzigd exemplaar.

- **Openingstijden, vakantie- en feestdagen**
Bloesem is het gehele jaar, op enkele uitzonderingen na, geopend van maandag t/m vrijdag van 07.00 uur tot 19.00 uur.
Uitzonderingen zijn de feestdagen, op deze dagen zijn we gesloten.
- **Breng -en haaltijden**
Ouders dienen zich te houden aan de aangegeven breng- en haaltijden, tenzij anders is besproken. De brengtijden zijn 's ochtends van 7.00 uur tot 9.00 uur en de haaltijden zijn aan het eind van de middag tussen 17.00 uur en 19.00 uur.
- **Ziekte/ Afwezigheid**
Bij afwezigheid van het kind dienen de ouders/verzorgers ons hiervan op de hoogte te stellen via het ouder portal van KOVnet. Indien een kind ziek wordt tijdens het verblijf op Bloesem, neemt de leidster contact op met de ouders en/of verzorgers. Het kind zal dan moeten worden opgehaald, indien dit nodig wordt geacht door de leidster. Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze website;
www.bloesemkinderopvang.nl
- **Betaling**
De maandelijkse betaling wordt vooraf, door middel van automatische incasso, aan het einde van de voorgaande maand geïncasseerd.

Indien deze niet kan worden geïncasseerd wordt ouder/verzorger hiervan door ons op de hoogte gesteld middels een herinnering. Indien na deze herinnering betaling alsnog uitblijft zal ouder/verzorger nogmaals een verzoek ontvangen om over te gaan tot betaling. Indien hier geen gehoor aan wordt gegeven krijgt ouder/verzorger een in gebreke stelling om alsnog tot betaling over te gaan. Tevens wordt hierin vermeld dat als er niet wordt over gegaan tot betaling, wij de incasso uit handen zullen geven aan Vanhommerig gerechtsdeurwaarders en juristen, zij zullen dan zorg dragen om de incasso alsnog te incasseren.

Indien de betaling uit handen wordt gegeven aan Vanhommerig deurwaarders en juristen en er binnen 1 maand niet tot betaling wordt over gegaan zien wij ons genoodzaakt de opvang te beëindigen. Hiervan zal ouder/verzorger door ons worden geïnformeerd.



- Prijsbepaling

De maandelijkse factuur van Bloesem kinderopvang wordt als volgt berekend:
De uurprijs x 12 uur (= hele dag) x aantal dagen x 52 (=aantal weken) : 12 maanden.
Dit geldt voor elke maand van het jaar.

Voor de peuterspeelzaal geldt;

De uurprijs x 4,5 uur x aantal dagen x 40 weken : 12 maanden.

Voor Buitenschoolse opvang bestaat de berekening uit twee delen;

De uurprijs x aantal opvang uren tijdens schoolweken (afhankelijk van de schooltijden) x aantal dagen schoolweken x 40 schoolweken : 12 maanden

+

De uurprijs x 12 uur (= hele dag tijdens schoolvakanties) x aantal dagen x 12 schoolvakantieweken : 12 maanden

Indien er sprake is van geen hele maand, dan vindt er een verrekening naar dagen van de week plaats. Op onze website staat een online tool om eenvoudig de uurprijs te berekenen.

- Opzegtermijn

Na het ontvangen van het plaatsingscontract van uw zoon/dochter via de ouderportaal dient u binnen 8 werkdagen het contract digitaal getekend retour te sturen. Indien dit niet binnen deze termijn wordt getekend, vervalt het contract en wordt de plaatsing verwijderd.

Indien u het contract wel digitaal ondertekend hanteert Bloesem hiervoor een opzegtermijn van één volledige maand. De opzegging dient schriftelijk bij Bloesem te worden ingediend en gaat in vanaf de datum van de opzegging.

Bijvoorbeeld; zegt u op 16 april op, dan is 16 mei de laatste dag bij Bloesem.

Ook voor het wijzigen van bijvoorbeeld de startdatum houdt Bloesem de opzegtermijn van één volledige maand aan. Indien u later bent met een wijziging doorgeven dan deze maand, kunt u deze startdatum dus niet meer wijzigen.

- Nieuwsbrief

Maandelijks ontvangt u digitaal onze nieuwsbrief. In deze brief staat allerlei belangrijke informatie omtrent de opvang van uw kind(eren). Wij gaan ervan uit dat alle ouders de nieuwsbrief lezen en op de hoogte zijn van de informatie die wij hierin meedelen.

- Overige informatie

Overige informatie, zoals : “in welke groep komt mijn kind”/”mag ik mijn kind wel of niet brengen wanneer zij ziek is”/ “mag mijn kind eerst komen wennen, alvorens direct te starten”/ “hoe houden jullie de ontwikkeling van mijn kind bij”/ “kan mijn kind bij jullie warm mee eten”, etc. kunt u vinden op onze website

www.bloesemkinderopvang.nl

- Interne klachtenregeling

Mocht u een klacht hebben over ons (beleid) of over een van onze medewerkers dan horen wij dit graag. We gaan graag met u in gesprek om deze klacht samen met u te bespreken en op te lossen. Onze interne klachtenregeling is inzichtelijk bij ons op locatie en op onze website.

Daarnaast kunt u zich wenden tot de oudercommissie.

Mocht u een klacht hebben en deze niet met ons of met de oudercommissie willen bespreken, vind u dat u niet gehoord wordt binnen de organisatie of komt u er met ons niet uit, dan kunt u zich tot de geschillencommissie wenden.

- Overige aandachtspunten voor het kinderdagverblijf

- U kunt uw auto parkeren op onze eigen parkeerplaats, om zo de parkeeroverlast in de straat te beperken.
- Rijd voorzichtig op onze parkeerplaats, er kunnen kinderen lopen.
- Wilt u uw kind pantoffels of sloffen (met antislip zool) meegeven, aangezien we niet op buiten schoenen lopen in het kinderdagverblijf, dit i.v.m. de hygiëne.
- Geef uw kind geen eigen speelgoed mee. Dit om het zoek en/ of stuk raken van het speelgoed. Bloesem is niet verantwoordelijk voor kwijt geraakt speelgoed danwel knuffels.
- Als uw kind een eigen knuffel meeneemt voor in bed, wilt u er dan op toezien dat er geen lange koorden of touwtjes aan zitten.
- De kinderen spelen veel buiten en mogen naar hartenlust klimmen en klauteren en spelen met zand en water. Houd dus rekening met de kleding die u uw kind die dag aantrekt.
- Het zou fijn zijn als u uw kind regenlaarsjes en regenkleding meegeeft, als het weer slecht is.
- Wilt u erop toezien dat de jas, tas, handschoenen, mutsen, laarsjes, etc. voorzien is van naam van uw kind? Dit voorkomt veel zoeken van de leidsters.
- Wilt u uw kind één setje reservekleding meegeven (verwissel reservekleding regelmatig dit i.v.m. de maat en het seizoen)
- Kinderen kunnen warm eten bij Bloesem. Voor kinderen tot 12 maanden (babygroep) mag u zelf eten meebrengen.

De warme maaltijden op de dreumes- en peutergroep en BSO worden verzorgd door maaltijdservice Leering te Enschede. Eventuele conserveringsmiddelen en smaakversterkers worden door hun niet gebruikt. De maaltijden worden per maand vooraf besteld. Daarom gaan wij in de basis uit van vaste dagen waarop uw kind mee eet. De bijdrage daarvoor wordt in de maandelijkse factuur opgenomen. Per maaltijd bedraagt deze voor de kinderopvang €3,70. Voor de BSO rekenen wij een prijs van €5,70. We houden dan rekening met een gemiddelde van 5 weken vakantie, waarin uw kind niet



mee eet. Komt uw kind een extra dag of is er een dag geruild? En u wilt dat uw kind dan ook mee eet? Dan dient u deze maaltijd tijdig aan te vragen. Deze extra maaltijd wordt apart bij u in rekening gebracht.